



**BIOMEDAL**

**2025-2026**

# **SE FORMER AUX MÉTIERS DE LA SANTÉ ANIMALE**

 **BESANÇON**

 **DIJON**

**BIOMEDAL\_OFFICIEL**



# Nos points **FORTS**

BIOMEDAL est un établissement d'enseignement supérieur privé basé à Besançon et Dijon **depuis plus de 20 ans**. L'école forme chaque année plus de **700 étudiants**, grâce à une pédagogie éprouvée et un suivi individualisé.



**DIJON**

**BESANÇON**

**+ 100**

structures

font confiance à **BIOMEDAL** pour le recrutement de leur(s) stagiaire(s).



## Une formation reconnue

La formation donne accès à une certification professionnelle de niveau 4, enregistrée au RNCP, Répertoire National des Certifications Professionnelles (en cours de renouvellement).



## Une équipe de haut niveau

Professeurs et professionnels en exercice (docteurs vétérinaires, auxiliaires de service vétérinaire) accompagnent les étudiants au cours de la formation dispensée par SUPVETO.



## Un suivi individualisé

Chacun est accompagné dans la recherche d'une structure pour y effectuer ses stages grâce à une méthode transposable à la recherche d'un emploi à l'issue de la formation.



## La force d'un réseau

Le réseau national SUPVETO est composé de 27 établissements répartis dans toute la France, fort de 15 années d'expérience et d'une implantation sur tout le territoire national.



## Des locaux équipés

Les locaux offrent un cadre de travail idéal avec des salles de travail, salles informatiques et salles de Travaux Pratiques avec tout le matériel nécessaire à la pratique.



## Des outils performants

BIOMEDAL est reconnu pour la qualité des outils pédagogiques destinés aux apprenants : cours uniformisés, application mobile plateforme en ligne, etc.



Promotion 2023-2024

**90%**

**Des diplômés sont en emploi**  
6 mois après la fin de la formation

**92%**

**Des apprenants valident**  
leur formation

**96%**

**Des diplômés sont satisfaits**  
de la formation dispensée



# Auxiliaire de service VÉTÉRINAIRE

## PRÉSENTATION

L'Auxiliaire de Service Vétérinaire joue un rôle essentiel au sein d'un cabinet ou d'une clinique vétérinaire. À SUPVETO, vous vous formerez au métier d'infirmier de bloc opératoire vétérinaire ainsi qu'à celui de secrétaire auxiliaire au sein d'une structure vétérinaire. Cette double compétence caractérise votre future profession et vous permet d'acquérir un savoir-faire précieux à l'issue de votre formation.

À l'issue de la formation, plusieurs métiers sont accessibles comme : **auxiliaire vétérinaire en clinique, en refuge animalier ou en parc zoologique, soigneur animalier, salarié d'une pension animalière, salarié en assurances santé** pour les animaux, salarié **en laboratoires d'analyses vétérinaires**.

## OBJECTIFS

À l'issue de la formation, l'étudiant(e) sera capable :

- D'assurer la gestion administrative d'une structure vétérinaire (**Bloc N°1**),
- De gérer les relations avec la clientèle d'une structure vétérinaire (**Bloc N°2**),
- D'assurer l'hygiène et la sécurité d'une structure vétérinaire (**Bloc N°3**),
- D'assurer le vétérinaire en soins et en chirurgie (**Bloc N°4**).

## POURSUITE D'ÉTUDES

À l'issue de la formation, l'étudiant(e) peut accéder à la formation suivante :

- Bachelor Chargé de Gestion et de Management



**DURÉE** 📅 24 MOIS

**LIEU DE FORMATION** 📍 BESANÇON 📍 DIJON

**RYTHME** EN INITIAL

### PRÉREQUIS

- Ouverte à partir de 18 ans
- Accessible après toute terminale (ou niveau équivalent) : filières générales, agricoles, technologiques ou professionnelles
- Accessible pour toutes les personnes en reconversion ou en réorientation

### DIPLÔME OBTENU

- **Certification professionnelle de niveau 4, Auxiliaire de Service Vétérinaire**, portant inscription au Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

**TARIF** EN INITIAL

- **Financement personnel\*** :  
1<sup>ère</sup> année : 4 700€  
2<sup>ème</sup> année : 4 200€
- **Financement aidé** :  
Scolarité : 9,15€ / heure

*\*200€ de frais d'inscription inclus*

## DÉROULEMENT

La formation d'Auxiliaire de Service Vétérinaire se déroule **sur 24 mois**. L'étudiant(e) alterne entre périodes de cours théoriques et pratiques et périodes en entreprise avec des **stages conventionnés**.



D'une durée totale de **27 semaines**, les stages vous permettent de mettre en application vos connaissances et de développer vos compétences.

- **8 semaines** de stage en 1<sup>ère</sup> année,
- **11 semaines** de stage en 2<sup>ème</sup> année,
- **8 semaines** cumulées lors de stages hebdomadaires.

## PROGRAMME

La formation d'Auxiliaire de Service Vétérinaire s'articule autour de **quatre blocs de compétences**. Les blocs de compétences étant complémentaires, leur validation est nécessaire afin d'obtenir la certification professionnelle. Des rattrapages sont possibles en cas de non-conformité des résultats avec les exigences de la certification.

La formation comporte **deux groupes d'enseignements : généraux et professionnels**. Ces derniers vous permettent d'acquérir les compétences nécessaires à l'exercice de votre futur métier. Cette formation est validée selon les modalités suivantes :

- Contrôle continu
- Examens
- Rapport de stage, livret de compétences de stage
- Grand Oral final devant jury de professionnels

### Enseignements généraux :

- Accueil professionnel
- Bureautique - Informatique
- Communication - Accueil
- Économie

- Gestion
- Anglais
- Français
- Législation

### Enseignements professionnels :

- Anatomie - Physiologie
- Pathologie rurale / générale / équine
- Techniques chirurgicales - TP chirurgie
- Parasitologie et pathologie des carnivores
- NAC (Nouveaux Animaux de Compagnie)
- Biologie clinique
- Nutrition

- Chirurgie et imagerie
- Biochimie
- Zootechnie
- Hygiène
- Éthologie
- Pharmacologie



### BLOC N°1

**Assurer la gestion administrative** d'une structure vétérinaire

- Examens (50%)
- Contrôle continu (20%)
- Stages (30%)

### BLOC N°2

**Gérer les relations avec la clientèle** d'une structure vétérinaire

- Examens (50%)
- Contrôle continu (30%)
- Stages (20%)

### BLOC N°3

**Assurer l'hygiène et la sécurité** d'une structure vétérinaire

- Examens (50%)
- Contrôle continu (20%)
- Stages (30%)

### BLOC N°4

**Assurer le vétérinaire** en soins et en chirurgie

- Examens (50%)
- Contrôle continu (25%)
- Stages (25%)

## INSCRIPTION

01

Envoi du dossier de candidature

ÉTUDE SOUS 7 JOURS

02

Entretien de positionnement

03

Communication des résultats

04

Envoi du dossier d'inscription



Dates de la formation



- Un curriculum vitae
- Une lettre de motivation
- Une copie des trois derniers bulletins scolaires
- Une copie du dernier diplôme obtenu
- Une copie du relevé de notes du baccalauréat
- 3 photos d'identité récentes
- Une copie de la carte vitale (recto/verso)

Les documents relatifs à l'inscription sont listés ci-contre et sont à renvoyer aux adresses postales suivantes :

📍 **Besançon** : 7 Rue Andrey, 25000 Besançon

📍 **Dijon** : 7 Rue de la Redoute, 21850 Saint-Apollinaire

## FINANCEMENT

Plusieurs dispositifs existent afin de bénéficier d'une prise en charge de la formation. Voici la liste des plus courants, ainsi que certaines conditions à remplir pour prétendre à un financement :

- **CPF** (Compte Personnel de Formation)
- **AIF** (Aide Individuelle à la Formation via Pôle Emploi)
- **VAE** (Validation des Acquis)
- **Transition Pro CSP** (Contrat Sécurisation Professionnelle)
- **CRP** (Congé de Reclassement Professionnel)



Vivez l'expérience **#biomedal** !  
Retrouvez nos dernières actualités sur notre page Instagram @ **biomedal\_officiel**

biomedal\_officiel



188 publications

1 096 followers

70 suivi(e)s

BIOMEDAL

Centre de formation spécialisé dans la santé 🌿, le sport 🏋️, la diététique 🥗 et la petite enfance 🧒.

📍 Besançon 📍 Dijon

[www.biomedal-formation.fr/](http://www.biomedal-formation.fr/)

7 Rue Andrey, Besançon, France 25000

Suivi(e) ▾

Écrire

Contacts





# Bachelor CHARGÉ DE GESTION ET DE MANAGEMENT

## PRÉSENTATION

Le bachelor Chargé de Gestion et de Management vous permet d'étendre vos compétences en entrant dans une approche plus managériale de votre carrière ainsi que des entreprises. Cette 3<sup>ème</sup> année finalise un cursus par un diplôme reconnu bachelor.

À l'issue de la formation, plusieurs métiers sont accessibles comme : **chef d'équipe, attaché de direction d'une structure animalière, responsable business unit en cabinet vétérinaire, responsable de gestion et optimisation, responsable des ventes, chargé de communication, de promotion et de développement.**

## OBJECTIFS

A l'issue de la formation, l'étudiant(e) sera capable :

- De réaliser un contrôle budgétaire (**Bloc N°1**),
- De manager une équipe et un service (**Bloc N°2**),
- De manager des projets liés à la gestion d'entreprise (**Bloc N°3**),
- De mener un audit et une gestion financière (**Bloc N°4**).

## MÉTIERS VISÉS

- Chef d'équipe ASV
- Attaché(e) de direction d'une structure animalière
- Responsable Business Unit en cabinet vétérinaire
- ASV Responsable de Gestion et Optimisation
- ASV Responsable des ventes
- ASV Chargé(e) de Communication, de Promotion et de Développement



**DURÉE** 📅 18 MOIS

**LIEU DE FORMATION** 📍 BESANÇON 📍 DIJON

**RYTHME** EN ALTERNANCE

### PRÉREQUIS

- Être titulaire d'un diplôme d'Auxiliaire de service vétérinaire (ou équivalent)
- Être titulaire d'un BTS agricole option vente des animaux de compagnie

### DIPLÔME OBTENU

- **Certification professionnelle de niveau 6, de Chargé de Gestion et de Management**, portant inscription au Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

**TARIF** EN ALTERNANCE

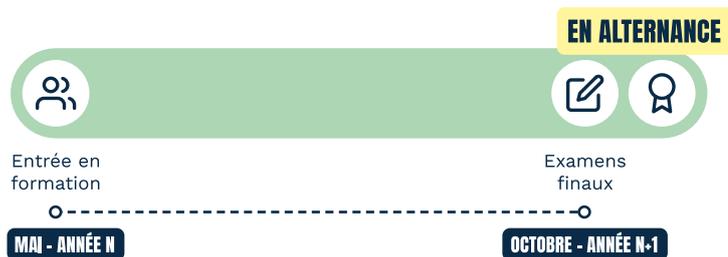
- **Prise en charge par les OPCO**

## L'ALTERNANCE

Le choix d'une formation en alternance vous permet de bénéficier simultanément d'une scolarité **prise en charge** ainsi que d'une **expérience professionnelle rémunérée**.

## DÉROULEMENT

Le bachelor Chargé de Gestion et de Management se déroule sur **18 mois**. L'étudiant(e) alterne entre périodes de cours théoriques et pratiques et périodes en entreprise avec un **contrat d'apprentissage ou de professionnalisation**.



- Rythme de l'alternance : 1 j/sem école - 4 j/sem entreprise

## PROGRAMME

Le programme du bachelor Chargé de Gestion et de Management s'articule autour de **4 blocs de compétences**. Ils permettent de valider les compétences nécessaires à l'exercice de la profession de Chargé de Gestion et de Management, en structure animalière. Chaque Unité de Compétence peut être acquise individuellement.

Cette formation est validée selon les modalités suivantes :

- Contrôle continu
- Dossiers
- Examens et études de cas
- Rapport d'activités
- Grand Oral

### Bloc 01

Réaliser un contrôle budgétaire

- Droits des sociétés
- Rentabilité d'une structure
- Analyse financière

- Indicateurs de performance
- Évaluation des risques professionnels et prévention en clinique vétérinaire

### Bloc 02

Manager une équipe

- Gestion administrative du personnel
- Gestion des ressources humaines et recrutement

- Conduite de réunion
- Motivation d'équipe
- Gestion des conflits

### Bloc 03

Manager des projets liés à la gestion d'entreprise en structure animalière

- Diagnostic stratégique
- Benchmark
- Communication interne et externe
- Création d'un site internet
- Social Média
- Gestion et création d'un projet en innovation d'entreprise, préservation animale
- Analyse des données
- RSE

- Informatique de gestion, progiciel de clinique vétérinaire
- Secourisme canin
- Trouble du comportement canin et félin
- Nouvelles espèces médicalisées
- Nutrition et bien être animal
- ACACED
- Éducation canine
- Massage canin

### Module 04

Mener un audit et une gestion financière

- Veille stratégique
- Marketing relationnel
- Diagnostic financier : opportunité d'investissement

- Décision d'investissement
- Piloter une action commerciale
- Mener une négociation
- Anglais professionnel



**01** Envoi du dossier de candidature

**02** Entretien de positionnement

**03** Communication des résultats

**04** Envoi du dossier d'inscription

Les documents relatifs à l'inscription sont à renvoyer aux adresses postales suivantes :

📍 **Besançon** : 7 Rue Andrey, 25000 Besançon

📍 **Dijon** : 7 Rue de la Redoute, 21850 Saint-Apollinaire



**Consultez** les dates de la formation et les pièces à fournir pour candidater en bachelor



# BIOMEDAL



DIJON

BESANÇON



Référent à **BESANÇON**

**Marine MEMBRE**

m.membre@biomedal.fr



Référent à **DIJON**

**Laura GREDER**

l.greder@biomedal.fr

## Handicap

L'accueil et l'accompagnement des personnes en **situation de handicap** sont assurés. Un référent handicap est chargé de vous orienter, de vous informer, et de vous accompagner tout au long de vos démarches.

Mis à jour : 11/2024

**BESANÇON**

**7 RUE ANDREY, 25000 BESANÇON**

**DIJON**

**7 RUE DE LA REDOUTE, 21850 SAINT-APOLLINAIRE**

**03 81 82 10 50**

**INFO@BIOMEDAL.FR**

**WWW.BIOMEDAL-FORMATION.FR**

**BIOMEDAL\_OFFICIEL**



Ne pas jeter sur la voie publique